

**SPECIFICHE TECNICHE PER
L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO DI
AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO
DEL PORTAFOGLIO INFORMATICO
DELL’AUTORITA’GARANTE DELLA
CONCORRENZA E DEL MERCATO
(AGCM).**

—
- SPECIFICHE TECNICHE—

**Servizio di
Piano di aggiornamento tecnologico del portafoglio informatico
dell’AGCM**

CIG: 71807194C6

 AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO <i>DIREZIONE RISORSE INFORMATIVE</i>	SPECIFICHE TECNICHE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO DI AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DEL PORTAFOGLIO INFORMATICO DELL’AUTORITA’GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO (AGCM).
---	--

Sommario

1. PREMESSA.....	3
2. CONTESTO DI RIFERIMENTO	3
3. OGGETTO DEL CONTRATTO	4
3.1 Analisi Software	5
3.2 Analisi Hardware.....	6
3.3 Valutazione in base a standard di mercato	6
3.4 Definizione possibili soluzioni.....	6

 AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO <i>DIREZIONE RISORSE INFORMATIVE</i>	SPECIFICHE TECNICHE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO DI AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DEL PORTAFOGLIO INFORMATICO DELL’AUTORITA’GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO (AGCM).
---	--

PREMESSA

Il presente documento riporta il dettaglio della fornitura del servizio di predisposizione di un piano di aggiornamento tecnologico del portafoglio informatico” dell’Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (di seguito: Autorità) secondo quanto previsto dalle norme e condizioni contenute nella documentazione di gara e nella scheda tecnica caricata sul Sistema AcquistinretePA nell’ambito del Bando “Fornitura servizi di supporto alle attività della Pubbliche Amministrazioni”, di cui si richiama la relativa documentazione a corredo.

Tale iniziativa è finalizzata a fornire all’Autorità, a partire da una mappa dettagliata dell'infrastruttura informatica in dotazione, una linea strategica per sfruttarne le potenzialità e valutarne le criticità. La finalità della presente gara è quella di razionalizzare le infrastrutture IT, per diminuirne i costi di esercizio, semplificarne la gestione operativa, aumentarne l’efficienza e la flessibilità.

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

La situazione dei principali applicativi e database dell’Autorità è descritta nella figura che segue.

 AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO DIREZIONE RISORSE INFORMATIVE	SPECIFICHE TECNICHE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO DI AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DEL PORTAFOGLIO INFORMATICO DELL’AUTORITA’GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO (AGCM).
--	--



I vari applicativi aziendali sono installati su Oracle e Lotus Domino.

2. Oggetto del contratto

Il presente contratto, della durata massima di 4 mesi, salvo miglioramenti in sede di Offerta Tecnica, ha l'obiettivo di disegnare un percorso di adeguamento dei sistemi informativi dell'Autorità alle evoluzioni tecniche più recenti.

L'oggetto della fornitura consiste, a partire dal censimento dell'attuale dotazione informatica hardware (hw) e software (sw), nel valutare il livello qualitativo e l'adeguatezza rispetto agli standard internazionali di mercato; nella analisi dei *gap* delle applicazioni e delle infrastrutture, degli strumenti/modalità di miglioramento; nella definizione di un percorso che consenta al massimo entro un biennio di raggiungere l'obiettivo di miglioramento dell'efficienza ed efficacia del sistema

 AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO DIREZIONE RISORSE INFORMATIVE	SPECIFICHE TECNICHE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO DI AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DEL PORTAFOGLIO INFORMATICO DELL’AUTORITA’GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO (AGCM).
--	--

nel suo complesso, sotto il profilo sia della qualità che del rapporto costo/beneficio, garantendo il mantenimento degli attuali database contenenti la documentazione dell’Istituzione oppure la migrazione dei dati su sistemi più evoluti e innovativi.

Ai fini dell’ammissibilità dell’offerta dovrà essere messo a disposizione dell’Autorità un team minimo di lavoro di n. 2 risorse, di cui una con Seniority superiore a 6 anni, nell’ambito della consulenza gestionale informatica ed un’altra con Seniority superiore a 3 anni, nell’ambito della consulenza gestionale informatica . Il team minimo sarà oggetto di miglioramento, in termini di risorse aggiuntive offerte, in sede di offerta tecnica. Ciò stante il team di lavoro offerto (team minimo ammesso e relative risorse aggiuntive) dovrà essere dettagliato in apposita relazione tecnica e per ciascuna risorsa messa a disposizione dovrà essere prodotto il relativo *curriculum*.

L’intervento consiste nelle seguenti fasi:

- a) analizzare l’attuale dotazione hardware (HW) e software (SW), tenendo conto delle funzioni e competenze dell’Autorità, al fine di rilevare se il sistema risponde, in termini sia qualitativi che quantitativi, alle esigenze dell’Istituzione, anche sotto il profilo della sicurezza, in modo efficiente ed efficace o manifesta carenze e disfunzioni; rientra in questa fase il *benchmarking* con i riferimenti internazionali di mercato;
- b) identificare le cause delle criticità emerse;
- c) delineare i necessari interventi correttivi e di miglioramento, indicando nel dettaglio i possibili interventi da attuarsi nell’arco di un biennio (scenario evolutivo).

3. Analisi Software

La fase di rilevamento consiste nei seguenti passi:

- valutazione, analisi dei principali sistemi utilizzati tramite mappatura dei software adottati dall’Autorità;
- valutazione dei sistemi operativi e dell’architettura software;
- valutazione della consistenza numerica dei siti presenti per ambienti software di riferimento;

 AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO DIREZIONE RISORSE INFORMATIVE	SPECIFICHE TECNICHE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO DI AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DEL PORTAFOGLIO INFORMATICO DELL’AUTORITA’ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO (AGCM).
--	---

- analisi del portafoglio applicativo.

4. Analisi Hardware

Questa fase consiste nella analisi delle infrastrutture hardware. Nello specifico:

- Valutazione della dimensione, anzianità, utilizzo, dotazione delle infrastrutture informatiche e delle architetture hardware;
- valutazione delle tecnologie di connessione per le infrastrutture informatiche; delle infrastrutture installate nei locali dell’Autorità (server, sistemi di memorizzazione, ecc.);
- definizione di un piano di ammodernamento delle altre infrastrutture tecnologiche, quali postazioni di lavoro, telefoni, stampanti, fotocopiatrici (quantità, tipologia, anno di acquisto/noleggio, marca e modello);
- la definizione dell’attuale rapporto numero utenti/dipendenti per singola apparecchiatura;

Il risultato finale di questa fase è la mappatura delle esigenze in relazione ai sistemi informativi e alle infrastrutture chiave dell’Autorità.

5. Valutazione in base a riferimenti di mercato

Il fornitore dovrà valutare l’HW e il SW dell’Autorità, evidenziando gli eventuali *gap* e il modo per superarli, massimizzando l’utilizzo delle soluzioni esistenti e/o ridisegnando gli attuali sistemi. Le risultanze dovranno essere riportate in un apposito documento.

6. Definizione possibili soluzioni

Al termine del lavoro il fornitore dovrà proporre delle linee d’azione, tra cui, a titolo esemplificativo:

- l’introduzione di soluzioni innovative per aumentare l’efficacia degli investimenti e la flessibilità e scalabilità delle risorse disponibili IT;
- il coordinamento tra interventi tecnologici ed organizzativi;
- la riduzione degli spazi occupati dalle infrastrutture informatiche (compattare l’hardware);
- la razionalizzazione delle infrastrutture informatiche hardware;

 AUTORITÀ GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO <i>DIREZIONE RISORSE INFORMATIVE</i>	SPECIFICHE TECNICHE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DI UN PIANO DI AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DEL PORTAFOGLIO INFORMATICO DELL’AUTORITA’GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO (AGCM).
--	--

- l’individuazione dei percorsi per pianificare le acquisizioni informatiche garantendo sia l’aspetto qualitativo che il rapporto costi/benefici (comprese stampanti, fotocopiatrici ecc.).

Le proposte dovranno avere come obiettivo:

- il miglioramento tecnologico;
- la razionalizzazione dei sistemi informatici utilizzati;
- l’efficientamento della spesa IT nel breve, medio e lungo periodo;
- l’aumento della qualità delle informazioni.

Risultato finale di questa fase: è un documento sui possibili interventi che devono essere effettuati alla luce delle specifiche esigenze dell’Autorità, con l’indicazione dei prodotti, delle caratteristiche tecniche degli stessi, dei tempi di realizzazione, dei costi e delle modalità di acquisizione, avendo a riferimento la normativa vigente in materia di acquisti di prodotti informatici per le pubbliche amministrazioni.

Per accettazione dell’Operatore economico
(Timbro e firma del Legale Rappresentante)
